



Compras - Administração e Finanças
<compras@capaobonito.sp.gov.br>

RESPOSTA AO QUESTIONAMENTO DA EMPRESA

1 mensagem

Setor de Compras e Almoxarifado da SME

<educacompras@educacb.com>

Para: Compras prefeitura <compras@capaobonito.sp.gov.br>

31 de março de 2025
às 15:18

QUANTITATIVO MÍNIMO PARA PEDIDO.

Informamos que temos uma planilha com o quantitativo previsto para aquisição, entretanto, essa planilha elenca o quantitativo para utilização durante a vigência do contrato, os quantitativos para cada pedido são imponderáveis, visto que estão relacionados a diversas circunstâncias. Ex: Durabilidade de uso em cada unidade escolar, disponibilidade financeira e dotação orçamentária, enfim, ocorre a possibilidade de necessitarmos de apenas uma unidade de item específico para substituição.

Setor de Compras e Almoxarifado da SME