

SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2023

PROCESSO Nº 2507/2023

RERRATIFICADO I

PREÂMBULO

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPÃO BONITO, SP**, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na cidade de CAPÃO BONITO, SP, à Rua 9 de Julho, 690 – Centro, inscrita no CNPJ sob o nº 46.634.259/0001-95, Isenta de Inscrição Estadual, torna público que fará realizar o **PROCESSO Nº: 2507/2023**, na Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 034/2023**, do tipo: “**MENOR PREÇO POR LOTE**”. Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro Oficial e a Equipe de Apoio designados pela Portaria nº 015/2023. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante. O procedimento licitatório será regido pelas disposições contidas na Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, pelo Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019, bem como as normas dispostas no Decreto Municipal nº 039, de 12 de julho de 2005, Decreto Municipal nº 047, de 19 de junho de 2015, Decreto Federal nº 7.892 de 23 de Janeiro de 2013, com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, em observância ao que prescreve a Lei Complementar nº: 123/06, de 14 de dezembro de 2006, com as alterações da Lei Complementar nº: 147/2014 de 07 de Agosto de 2014, Medida Provisória nº1.167, de 31 de março de 2023, e demais normas legais e, ainda, mediante as condições estabelecidas no presente instrumento convocatório/edital.

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem:

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: **das 08h:00min do dia 07/07/2023 às 09h:00min do dia 19/07/2023.**

ABERTURA DAS PROPOSTAS: às **09h: 00min do Dia 19/07/2023.**

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: **09h: 05min do Dia 19/07/2023.**

REFERÊNCIA DE TEMPO: Todas as referências de tempo no presente Edital Convocatório, no aviso de licitação e durante a sessão pública observarão, obrigatoriamente, o horário oficial de Brasília – DF.

ENDEREÇO ELETRÔNICO: As propostas de preços e os arquivos contendo os documentos de habilitação deverão ser registrados, pelos licitantes interessados, exclusivamente por meio eletrônico no endereço: www.comprasbr.com.br “**Acesso Identificado**”, objetivando o credenciamento ao sistema.

O Edital Convocatório e seus Anexos estará disponível gratuitamente na página oficial do município: www.licitacao.sp.gov.br ou no endereço eletrônico www.comprasbr.com.br

1. DO OBJETO:

- 1.1. A presente licitação tem por objeto a escolha da proposta mais vantajosa para **RERRATIFICADO I -Contratação de empresa para Instalação e Fornecimento de Equipamentos de Sonorização, Gravação e Transmissão de Vídeo, para a Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura**, desse município, conforme especificação constante do Anexo I – Termo de Referência, deste Edital.



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

- 1.2. 1.2 - O contrato terá vigência de 12 (Doze) meses, a contar da assinatura, podendo ser prorrogável nos termos da legislação vigente.

2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

- 2.1 - Os recursos são provenientes dos recursos informados, conforme abaixo especificado:

Recurso Tesouro
Funcional Programática: 12.361.0006.2057
Categoria Econômica: 4.4.90.52
Ficha: 442

Recurso Tesouro
Funcional Programática: 12.365.0006.2060.
Categoria Econômica: 3.3.90.39
Ficha: 455

3. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS:

- 3.1. Até **03 (três)** dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.
- 3.2. A impugnação deverá ser enviada exclusivamente por meio eletrônico, em campo próprio do Sistema Comprasbr no endereço eletrônico www.comprasbr.com.br
- 3.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, decidir sobre a impugnação no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data de recebimento da impugnação.
- 3.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação de propostas.
- 3.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico, em campo próprio do Sistema Comprasbr no endereço eletrônico www.comprasbr.com.br
- 3.6. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 3.7. A participação no certame, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente Edital, implica na aceitação por parte dos interessados das condições nele estabelecidas.
- 3.8. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados, bem como outros avisos de ordem geral, serão cadastradas no sítio eletrônico www.comprasbr.com.br, sendo de responsabilidade dos licitantes, seu acompanhamento.
- 3.9. Não serão conhecidas as impugnações apresentadas após o respectivo prazo legal ou, no caso de empresas, que estejam inscritas por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pela proponente.
- 3.10. A petição de impugnação apresentada por empresa deve ser firmada por sócio, pessoa designada para a administração da sociedade empresária, ou procurador (a), e vir acompanhada, conforme o caso, de estatuto ou contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, acompanhados de suas posteriores alterações, se houver, do ato de designação do administrador, ou de procuração pública ou particular (instrumento de mandato com poderes para impugnar o Edital).

DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO:

- 4.
- 4.1. Somente poderão participar da presente licitação, as empresas interessadas pertencentes ao ramo de atividade relacionado ao objeto da licitação, que atendam às condições de habilitação estabelecidas neste instrumento convocatório e capazes de cumprir as exigências estabelecidas e que atendam os dispositivos das Leis Complementares nº 123/2006 e nº 147/2014.
- 4.2. A simples participação na licitação importa total, irrestrita e irrevogável submissão dos proponentes às condições deste Edital.
- 4.2.1. A participação no certame, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará na plena aceitação por parte dos interessados das condições nele estabelecidas.
- 4.3. Não poderão participar desta licitação, direta ou indiretamente, ou participar do contrato dela decorrente, sob pena de recebimento das sanções previstas neste Edital:
 - 4.3.1. Pessoas físicas não empresárias;
 - 4.3.2. Servidor ou dirigente da Prefeitura Municipal de Capão Bonito, SP, bem como as situações que incidir no estipulado no artigo 9º e seguintes da Lei Federal nº 8.666/1993;
 - 4.3.3. Empresas compostas de vereadores que sejam proprietários, controladores ou diretores, conforme art. 54, II, "a", c/c art. 29, IX, ambos da Constituição Federal/1988;
 - 4.3.4. Cujo objetivo social não seja compatível com o objeto desta licitação;
 - 4.3.5. O autor do Termo de Referência, parte integrante deste processo, pessoa física ou jurídica;
 - 4.3.6. **As sociedades empresárias:**
 - 4.3.6.1. Que não explorem ramo de atividade compatível com o objeto desta licitação;
 - 4.3.6.2. Que se encontrem sob falência, concordata, recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, dissolução ou liquidação;
 - 4.3.6.3. Que integrem o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP (Portal Transparência), bem como as empresas impedidas de participar e contratar com a Administração Pública informadas pelo TCE/SP (Tribunal de Contas do Estado de São Paulo);
 - 4.3.6.4. Que estejam incluídas no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa disponível no Portal do CNJ;
 - 4.3.6.5. Integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendido aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;
 - 4.3.6.6. Que isoladamente ou em consórcio, tenham sido responsáveis pela elaboração do termo de referência, ou da qual o autor do termo de referência seja dirigente, gerente, acionista ou



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou subcontratado;

4.3.6.7. Empresas estrangeiras que não funcionem no país.

- 4.4. O descumprimento de qualquer condição de participação será motivo para a inabilitação do licitante.
- 4.5. As pessoas jurídicas que tenham sócios em comum não poderão participar do certame para o(s) mesmo(s) item(s).
- 4.6. Será realizada pesquisa junto ao CEIS (CGU), junto ao CNJ (condenações cíveis por atos de improbidade administrativa), junto ao TCE/SP e no Portal Transparência (www.portaltransparencia.gov.br/cnep), para aferição de eventuais registros impeditivos de participar de licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública.

5. DO CREDENCIAMENTO:

- 5.1 Serão utilizados para a realização deste certame recursos de tecnologia da informação, compostos por um conjunto de programas de computador que permitem confrontação sucessiva através do envio de lances dos proponentes com plena visibilidade para o Pregoeiro e total transparência dos resultados para a sociedade, através da Rede Mundial de Computadores – INTERNET.
 - 5.1.1 Os interessados em participar deste Pregão deverão credenciar-se,
- 5.2 Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao provedor do sistema eletrônico (Portal de Compras Públicas), onde também deverão se informar a respeito do seu funcionamento e regulamento, obtendo instruções detalhadas para sua correta utilização.
 - 5.2.1 Os interessados em se credenciar no Portal de Comprasbr, poderão obter maiores informações na página www.comprasbr.com.br, podendo sanar eventuais dúvidas pelo e-mail editalcapaobonito@gmail.com.
- 5.3 O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
 - 5.3.1 O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante legal, não cabendo ao provedor do sistema ou à Prefeitura Municipal de Capão Bonito, SP, responder por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 5.4 O credenciamento junto ao Portal de Comprasbr implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
- 5.5 A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

5.6 O Pregão será conduzido pelo Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Capão Bonito, SP, com apoio técnico e operacional do Portal de Comprasbr, que atuará como provedor do sistema eletrônico para esta licitação.

5.7 A licitante deverá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo pregoeiro e/ou pelo sistema ou de sua desconexão.

6 DOS PRINCÍPIOS:

6.1 A presente licitação é condicionada aos princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da eficiência, da probidade administrativa, do desenvolvimento sustentável, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo, da razoabilidade, da competitividade e aos que lhes são correlatos.

7 DO ENVIO DA PROPOSTA:

7.1 Após a divulgação do Edital no endereço eletrônico www.comprasbr.com.br e até a data e hora marcadas para abertura da sessão, os licitantes deverão encaminhar proposta com a descrição do objeto ofertado e preço, exclusivamente por meio do sistema eletrônico no endereço acima, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

7.1.1 A licitante deverá elaborar a sua proposta com base no edital e seus anexos, sendo de sua exclusiva responsabilidade o levantamento de custos necessários para o cumprimento total das obrigações necessárias para a execução do objeto desta licitação.

7.2 Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.

7.3 O licitante deverá registrar sua proposta, no idioma oficial do Brasil, mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

7.3.1 Valor unitário e total para cada item ou lote de itens (conforme o caso), em moeda corrente nacional, **expresso em reais (R\$), com 02 (dois) dígitos decimais** após a vírgula no valor unitário;

7.3.2 Marca modelo e fabricante de cada item ofertado (quando for o caso);

7.3.3 Descrição detalhada do objeto indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

7.4 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada e, havendo divergência entre as condições da proposta e as cláusulas deste Edital, incluindo seus anexos, prevalecerão as últimas.

7.5 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens, materiais ou produtos.

7.6 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

- 7.7 O licitante, ao enviar sua proposta, deverá preencher, em campo próprio do sistema eletrônico, as seguintes **Declarações on line**, fornecidas pelo Sistema de Pregão Eletrônico:
- 7.8 Declaração de que cumprem plenamente os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, quando for o caso;
- 7.8.1 A indicação do campo “não” apenas produzirá o efeito de a licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que seja qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte;
- 7.8.2 Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do Edital.
- 7.9. As declarações exigidas neste edital e não disponibilizadas diretamente no sistema deverão ser confeccionadas e enviadas juntamente com a proposta de preços ajustada ao preço final e/ou com os documentos de habilitação.
- 7.10. Declarações falsas, relativas ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta, sujeitarão a licitante às sanções previstas no **item 17** deste Edital.

8. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA E DA FORMULAÇÃO DE LANCES:

- 8.1 A abertura da sessão pública dar-se-á mediante comando do Pregoeiro, por meio do sistema eletrônico, na data, horário e local indicado neste Edital.
- 8.2 Durante a sessão pública, a comunicação entre o Pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.
- 8.3 O critério de julgamento para este processo será o de **MENOR PREÇO POR LOTE**.
- 8.4 O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência, bem como aquelas que apresentem preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços praticados no mercado.
- 8.4.1 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 8.4.2 A não desclassificação da proposta não implica em sua aceitação definitiva, que deverá ser levada a efeito após o seu julgamento definitivo conforme definido no **item 11** deste edital.
- 8.5 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 8.6 A Prefeitura Municipal de Capão Bonito, SP, adotará o modo de disputa aberto, onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações, conforme o critério de julgamento adotado no presente edital, nos termos do artigo 32 do Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019.
- 8.7 A Prefeitura Municipal de Capão Bonito, SP, adotará o valor de **R\$ 100,00 (cem reais)** como intervalo de diferença de valores, que incidirá tanto aos lances intermediários, quanto em relação ao lance

SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

que cobrir a melhor oferta, nos termos do Parágrafo Único, Inciso I do artigo 31 do Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019.

- 8.8 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 8.9 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 8.10 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital.
- 8.18.1. Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com a norma deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente ao provedor do sistema eletrônico (Portal Comprasbr).
- 8.18.2. Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.
- 8.19. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 8.20. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 8.21. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 8.22. Se o Pregoeiro entender que o lance ofertado é absolutamente inexequível ou verificar que houve erro de digitação, deverá excluí-lo do sistema, a fim de não prejudicar a competitividade.
- 8.23. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 8.24. Se a desconexão perdurar por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos participantes do certame, publicada no Portal Comprasbr, www.comprasbr.com.br, quando serão divulgadas data e hora para a sua reabertura, não inferior a 24 horas.
- 8.25. A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do Pregoeiro. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 8.26. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.
- 8.27. Não serão motivos de desclassificação simples omissões que sejam irrelevantes para o atendimento da proposta, que não venham causar prejuízo à Administração e nem firam os direitos dos demais licitantes.
- 8.28. O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras, durante o certame, e releva omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente.



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

8.29. Caso o Pregoeiro julgue conveniente, a seu exclusivo critério, poderá suspender a reunião em qualquer fase a fim de que tenha melhores condições de analisar as propostas ou documentos apresentados, encaminhando-os às áreas envolvidas para manifestação, ou para promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo, desde que não implique em inclusão de documento ou informação que deveria constar inicialmente, devendo proceder ao registro em ata, da suspensão dos trabalhos e a continuidade dos mesmos.

9. DO EMPATE:

9.1 Consideram-se empate ficto as situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas, empresas de pequeno porte ou equiparadas forem iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, situação em que, como critério de desempate, será assegurado o direito de preferência de que trata os arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, mediante a adoção dos seguintes procedimentos:

9.2 A microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada mais bem classificada, cuja proposta estiver no intervalo estabelecido no item **9.1**, será convocada para, querendo, apresentar nova proposta de preço inferior àquela classificada com o menor preço ou lance, no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;

9.2.1 Apresentada proposta nas condições acima referidas, esta será considerada como a licitante detentora do lance mais vantajoso, dando prosseguimento ao certame na forma do **item 10**;

9.2.2 Não apresentada proposta na condição acima referida, serão convocadas as microempresas, empresas de pequeno porte ou equiparadas, no intervalo estabelecido acima, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

9.2.3 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas MEs/EPPs que se encontrem em situação de empate, será efetuado sorteio aleatório entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.2.4 A convocada que não apresentar proposta dentro do prazo de 05 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, decairá do direito previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

9.2.5 Na hipótese de não declaração de licitante vencedora, enquadrada como microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada, será dado prosseguimento ao certame na forma do item **10** e seguintes da licitante que originalmente apresentou a menor proposta ou lance.

9.2.6 O disposto nos subitens **9.1.1 a 9.1.6**, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada.

9.2.7 A desistência em apresentar lance implicará na manutenção do último preço ofertado pela licitante, para efeito de classificação de aceitabilidade da proposta.

9.3 Se o pregoeiro observar que há licitantes em situação de empate que enviaram seus lances em horários exatamente iguais, mas não se enquadram como MEs/EPPs, adotará os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

9.3.1 Utilização de bens e serviços produzidos no Brasil;

9.3.2 Utilização de bens e serviços produzidos ou prestados por empresas Brasileiras;

9.3.3 Utilização de bens e serviços produzidos por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento tecnológico no País;



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

- 9.3.4 Utilização de bens e serviços produzidos ou prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação;
- 9.3.5 Sorteio eletrônico executado pelo próprio sistema dentre as propostas empatadas.
- 9.4 A proposta declarada vencedora será inserida, na fase de Aceitação, no campo "Valor Negociado", com a devida justificativa.

10 DA NEGOCIAÇÃO DIRETA:

- 10.1. Encerrada a etapa de lances e depois da verificação de possível empate, o Pregoeiro encaminhará contraproposta à licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação, para que seja obtida melhor proposta.

11. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA:

- 11.1. Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto ao preço, a sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto.
- 11.2. Os licitantes vencedores deverão encaminhar a proposta ajustada ao preço final, conforme exigido no item 12.3 e seguintes do presente Edital.

11.2.1. A proposta deverá conter:

- a) Nome da proponente e de seu representante legal, endereço completo, telefone, endereço de correio eletrônico, número do CNPJ e da inscrição Estadual e Municipal (se houver);
- b) O preço **unitário e total para cada item (ou lote) ofertado (conforme especificados no Anexo I – Termo de Referência)**, bem como o valor global da proposta, em moeda corrente nacional, já considerados e inclusos todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto;
- c) A descrição mínima do objeto de forma a demonstrar que o produto atenda as especificações e exigências contidas no Anexo I deste Edital;
- d) Marca, modelo, tipo, fabricante e procedência (quando for o caso);
- e) Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, contados da data prevista para abertura da licitação;
- f) **Prazo de entrega não superior, em regime de parcelas, ao estipulado no Termo de Referência**, contados do recebimento da ordem de compra;
- g) Indicação do banco, número da conta e agência para fins de pagamento.
- 11.3. O Pregoeiro, a seu critério, poderá requisitar catálogos, folhetos, folders, fotos ou outra forma de comprovação de que os produtos ofertados atendem a especificação, que deverão ser encaminhados via sistema, em campo próprio, ou nas condições previstas no **item 12.3**.



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

- 11.3.1.A licitante deverá, quando solicitado pelo Pregoeiro, indicar o site do fabricante para que sejam comprovadas as características do objeto ofertado;
- 11.4. Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, seja com relação a prazo e especificações do produto ofertado ou qualquer condição que importe modificação dos seus termos originais, ressalvadas apenas aquelas alterações destinadas a sanar evidentes erros formais ou quando a alteração representar condições iguais ou superiores às originalmente propostas.
- 11.5. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preços, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, serão realizadas diligências para comprovação da exequibilidade.
- 11.6. O Pregoeiro em conjunto com a Equipe de Apoio do Pregão poderá realizar quaisquer diligências necessárias para averiguar a conformidade da proposta com as especificações mínimas previstas no Termo de Referência, Anexo I ao Edital.
- 11.7. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 11.7.1.Nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, serão observados os procedimentos previstos nos **itens 9 e 10**.
- 11.8. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade do certame.
- 11.9. Sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123/2006, seguindo-se a disciplina estabelecida no **item 9** deste edital, se for o caso.
- 11.10. A aceitabilidade das propostas e lance final será aferido a partir dos preços praticados no mercado, vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante e em conformidade com o Termo de Referência.

12. DA HABILITAÇÃO:

- 12.1. É condição básica para a fase e conferência de habilitação, que os licitantes interessados apresentem, em campo próprio do Sistema Portal de Comprasbr no endereço eletrônico www.comprasbr.com.br os documentos habilitatórios a seguir solicitados:

I - da habilitação jurídica (Art. 28 da Lei Federal nº 8.666/93):

- a)** Registro comercial, no caso de empresa individual, **devidamente acompanhado do documento de identificação do titular e CPF;**
- b)** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais (Contrato Social com todas as Alterações Contratuais ou Contrato Social Consolidado), **devidamente acompanhado do documento de identificação dos sócios e CPF;**



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

- c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;
- d) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício, **devidamente acompanhado do documento de identificação dos sócios e CPF**;
- e) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir;
- f) Em se tratando de Micro Empreendedor Individual – MEI, o Contrato Social ou Estatuto poderá ser substituído pelo Certificado da Condição de Micro Empreendedor Individual – CCMEI, **devidamente acompanhado do documento de identificação do titular e CPF**;
- g) A **Microempresa (ME)** ou **Empresa de Pequeno Porte (EPP)**, que desejar obter os benefícios previstos no Capítulo V da Lei Complementar nº 123/2006, **deverá declarar** por escrito conforme modelo constante no **ANEXO IV**, e comprovar tal condição mediante **Certidão Simplificada expedida com data do ano em curso pela Junta Comercial**, sob pena de preclusão e de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº 123/2006 e alterações advindas da Lei Complementar 147/2014;

II- da regularidade fiscal (Art. 29 da Lei Federal nº 8.666/93):

- a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) atualizado, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente e compatível com o objeto desta licitação;
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto desta licitação;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e prova de regularidade perante o Instituto Nacional de Seguridade Social –INSS, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil– RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;
- d) Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal;
- e) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, expedida pela Secretaria de Fazenda Municipal;
- f) Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual ou Distrital da sede da empresa licitante.

III- da regularidade trabalhista (Art. 29 da Lei Federal nº 8.666/93):

- a) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, ou Positiva com efeito de Negativa, em cumprimento ao disposto na Lei n.º 12.440, de 07/07/2011.

IV- Qualificação Técnica (art. 30 da Lei 8.666/93):

- a) Certidão de **REGISTRO** e responsabilidade técnica da empresa e profissional competente;

SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

a.1) Certidão de Registro e responsabilidade técnica no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia - CREA, da **empresa licitante** e de seu(s) responsável(is) técnico(s), engenheiro eletricista, Engenheiro ou técnico de Segurança do Trabalho da região a que estiverem vinculados.

a.2) Indicação do engenheiro responsável técnico pelos serviços, com a sua devida anuência como responsável e a comprovação de vínculo profissional.

a.3) Prova de Registro na entidade profissional competente que se dará pela apresentação da Certidão de Registro no CREA (Conselho Regional de Engenharia e Agronomia) e/ou Certidão de Registro no CAU (Conselho Regional de Arquitetura e Urbanismo), **DO PROFISSIONAL**, demonstrando situação regular na data de apresentação da proposta, devidamente atualizada em todos os seus dados cadastrais e contratuais.

a.4) Comprovação do vínculo profissional far-se-á através da apresentação do contrato social, quando sócios, registro na carteira profissional, ficha de empregado ou contrato de trabalho, sendo possível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e se responsabilize tecnicamente pela execução dos serviços, nos termos da Súmula 25 do TCE, desde que vinculado o profissional acima indicado com a empresa licitante na data prevista para entrega da proposta.

a.5) Comprovação da capacitação técnico-operacional: Atestado(s) expedido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado em nome da licitante, comprovando a execução dos serviços, equivalentes ou superiores a 50 % (cinquenta por cento), similares e compatíveis com o objeto desta licitação, devendo neles constar às quantidades, prazos e características dos serviços (Conforme súmula 24 do TCESP). Tais atestados deverão estar devidamente registrados na entidade profissional competente, consideradas as parcelas do objeto da maior relevância, como segue, já na quantidade de 50% (cinquenta por cento) da planilha.

a.6) Comprovação da capacitação técnico-profissional: mediante apresentação de Certidão de Acervo Técnico - CAT, expedida pelo CREA da região pertinente, nos termos da legislação aplicável, em nome do(s) responsável(is) técnico(s) e/ou membros da equipe técnica que participarão dos serviços, que demonstre a Anotação de Responsabilidade Técnica - ART, considerando as parcelas do objeto de maior relevância como segue (Conforme súmula 23 do TCESP).

V- da qualificação econômica- financeira (Art. 31 da Lei Federal nº 8.666/93):

- a) - **Certidão Negativa de Falência** expedida pelo Distribuidor da sede do licitante, com data de emissão anterior à data da entrega das propostas de no mínimo 180 (cento e oitenta) dias; caso não haja prazo hábil para a expedição da mesma, em virtude da exiguidade do prazo de abertura do pregão, poderá ser entregue o protocolo do requerimento da Certidão junto ao Cartório; no entanto, a adjudicação do objeto e homologação do processo, bem como a assinatura do contrato, só se efetuará, após a apresentação da Certidão, constituindo-se pré-requisito para tal, sob pena de desclassificação do licitante, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste edital, observada a Súmula nº 50 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.
- b) As empresas deverão apresentar o **Balço Patrimonial e Demonstrações Contábeis** do último exercício social, registrado na Junta Comercial ou autenticado por Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, ou ainda pelo Sistema Público de Escrituração Digital – Sped instituído pelo Decreto nº 6.022/2007



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

- c) Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) relativa ao último exercício social exigível. Ficam ressalvadas a ME/EPP.
- d) **Prova de Capital Social mínimo de 10% do valor estimado da contratação**, ou seja, comprovação a ser feita na forma da Lei, admitida a atualização para esta data através de índices oficiais, conforme artigo 31, parágrafo 3º da Lei Federal nº 8.666/1993.

VI - Deverão ainda, as licitantes, apresentarem as seguintes declarações:

- a) - Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo do **Anexo V** deste Edital, sob pena de inabilitação.
- b) - Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação, na formado artigo 32, §2º, da Lei nº 8.666/93 (podendo ser adotado o modelo constante do **Anexo VI**) deste Edital, sob pena de inabilitação.
- c) - **Formulário de Dados cadastrais** (podendo ser adotado o modelo constante do **Anexo VII**) deste Edital, sob pena de inabilitação.

12.2. DA HABILITAÇÃO DAS MEs (Micro Empresas), EPPs (Empresas de Pequeno Porte), MEI (Micro Empreendedor Individual) ou Equiparadas:

12.2.1. As empresas qualificadas como ME, EPP ou Equiparadas, na forma da Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar todos os documentos de habilitação, referentes à habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, qualificação técnica e qualificação econômico-financeira, sob pena de inabilitação.

12.2.2. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa (ME), empresa de pequeno porte (EPP) ou equiparada seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

12.2.2.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

12.2.3. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal ou trabalhista, a mesma será convocada para, **no prazo de 05 (cinco) dias úteis**, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização, conforme o artigo 43, §1º da Lei Complementar nº 147 de 07/08/2014.

12.2.3.1. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da Administração, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

12.2.4. A não regularização no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultado à Prefeitura Municipal de Capão Bonito, SP, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação para prosseguimento do certame.

12.2.5. Todos os documentos apresentados deverão ser correspondentes unicamente à matriz ou à filial da empresa que ora se habilita para este certame licitatório ou ser em nome de uma única empresa (razão social/CNPJ), exceto aqueles que, por sua própria natureza só serão emitidos em nome da matriz.



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

12.2.6. Os documentos mencionados acima **não poderão** ser substituídos por qualquer tipo de protocolo.

12.2.7. Os documentos deverão ser apresentados, preferencialmente, na ordem prevista neste Edital.

12.3. ORIENTAÇÕES GERAIS SOBRE REMESSA DE DOCUMENTAÇÃO

12.3.1. Os documentos de habilitação serão remetidos em original, ou por qualquer processo de cópia reprográfica, autenticada por tabelião de notas ou por servidor/funcionário da Prefeitura Municipal de Capão Bonito, SP, pertencente à equipe de apoio do pregão, desde que conferidos com o original, ou publicação em órgão da imprensa oficial, para análise e como condição para assinatura da ata de registro de preços ou do contrato, **no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis**, juntamente com a proposta ajustada ao preço final em envelope fechado e identificado com os dados da empresa e do pregão eletrônico, na forma do **item 12 e seguintes** deste Edital, via correios ou diretamente na Prefeitura Municipal de Capão Bonito, SP, com os seguintes dizeres:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPÃO BONITO SP.

RUA 9 DE JULHO, 690 – CENTRO – CAPÃO BONITO – CEP: 18300.900

PROCESSO Nº: 2507/2023

PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 034/2023

(citar o nome da empresa)

ENVELOPE CONTENDO: "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS AJUSTADA AO PREÇO FINAL".

AOS CUIDADOS DA EQUIPE DO PREGÃO ELETRÔNICO

12.3.2. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos no **item 12 e seguintes**, apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital Convocatório ou deixar de enviar a documentação de habilitação por meio de campo próprio do Sistema Portal de Comprasbr.

12.3.3. No caso de inabilitação, haverá nova verificação da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

12.3.4. Se a proposta não for aceitável, ou se a licitante não atender às exigências de habilitação, o Pregoeiro, examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a este edital.

12.3.5. Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas neste edital, a licitante será declarada vencedora.



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

13. DOS RECURSOS:

13.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recurso no **prazo de 15 (quinze) minutos.**

13.1.1. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará na decadência desse direito, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor do certame.

13.1.2. Diante da manifestação da intenção de recurso o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

13.1.3. Os interessados que porventura queiram ter vista do processo licitatório poderão comparecer à Prefeitura Municipal de Capão Bonito, SP, localizada na Rua 9 de Julho, nº 690 – Centro, CEP: 18300.900, de segunda à sexta-feira, das 09:00 às 16:00 horas.

13.2. Recebida a intenção de interpor recurso pelo Pregoeiro, a licitante deverá apresentar as **razões do recurso no prazo de 03 (três) dias**, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para, querendo, apresentar contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo da recorrente.

13.2.1. As razões e contrarrazões serão recebidas exclusivamente por meio de campo próprio do Sistema. Não serão recebidas ou conhecidas razões de recurso e contrarrazões entregues diretamente ao Pregoeiro ou enviadas por quaisquer outros meios (e-mail, correspondência, etc).

13.3. Caberá ao Pregoeiro receber, examinar e instruir os recursos interpostos contra seus atos, podendo reconsiderar suas decisões no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o recebimento das razões e contrarrazões ou, neste mesmo prazo, fazê-lo subir devidamente informado à Autoridade Superior Competente, para a decisão final no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

13.4. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.5. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

13.6. Não serão conhecidos os recursos apresentados fora dos prazos, subscritos por representantes não habilitados legalmente ou não identificados no processo para responder pelo licitante.

14. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:

14.1. O objeto deste pregão será adjudicado ao vencedor por ato do Pregoeiro, salvo quando houver recurso, hipótese em que a adjudicação caberá, após a regular decisão dos recursos interpostos, à Autoridade Superior Competente.

14.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

15. DA FORMALIZAÇÃO DO TERMO DE CONTRATO

SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

- 15.1. A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante celebração de termo de contrato, cuja minuta integra este Edital como Anexo VII.
- 15.2. Se por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.
- 15.3. Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informação, a Adjudicatária será notificada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, comprovarmos a sua situação de regularidade, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.
- 15.4. Quando a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 15.3, ou se recusar a assinar o contrato, serão convocados, pela ordem de classificação das propostas, as demais licitantes classificadas, com vistas à celebração da contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções à empresa faltante.
- 15.5. A adjudicatária deverá, no prazo de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, comparecer para assinar o termo de contrato.
- 15.6. A Administração poderá obrigar a Contratada a corrigir ou substituir, à suas expensas, no todo ou em parte, o objeto do contrato, se verificar incorreções relacionadas à quantidade e qualidade dos serviços contratados
- 15.7. O contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, com as consequências indicadas no art. 80, sem prejuízo das sanções previstas naquela lei e neste ato convocatório
- 15.8. O contrato **terá vigência de 12 (doze) meses**, a contar da assinatura, podendo ser prorrogável nos termos da legislação vigente
- 15.9. A Administração poderá suprimir ou acrescer o objeto do contrato em até 25% (vinte e cinco por cento) do seu valor inicial atualizado, a critério exclusivo, de acordo com o disposto no art. 65, I e § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93.
- 15.10. A Contratada manterá, durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação que lhe forem exigidas na licitação
- 15.11. Tratando-se de microempresa ou empresa de pequeno porte, cuja documentação de regularidade fiscal tenha indicado restrições à época da fase de habilitação, deverá comprovar, previamente à assinatura do contrato, a **regularidade fiscal**, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, sob pena de a contratação não se realizar, decaindo do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital
- 15.12. Não ocorrendo a regularização prevista no subitem anterior, facultar-se-á à Administração
- a) A retomada, em sessão pública, dos procedimentos relativos a esta licitação, sendo assegurado o exercício do direito de preferência na hipótese de haver participação de



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

demais microempresas e empresas de pequeno porte, cujas propostas de preços se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 7.8;

b) A revogação da licitação (LC nº 123. art. 43, § 2º).

16. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

16.1. O setor competente para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação será de responsabilidade da **Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura**, com o acompanhamento do Departamento de Almoxarifado Central, conforme a solicitação, observado o artigo 67, da Lei Federal nº 8.666/93.

17. DO PAGAMENTO E ENTREGA DOS PRODUTOS:

17.1. Os pagamentos devidos à Contratada serão **efetuados em até 30 (trinta) dias**, após a apresentação na Divisão de Contabilidade, da documentação fiscal completa, correspondente aos produtos fornecidos no mês anterior, acompanhado do Atestado de Aceite dos referidos produtos, emitido pela Secretaria Municipal requisitante ou por servidor por ela designado, sendo que a entrega da documentação incompleta, impede a liberação do pagamento.

17.2. Os pagamentos serão efetuados através do sistema de depósito em conta corrente, a ser indicada pela Contratada, descontados encargos sociais, conforme Legislação vigente.

17.3. Para a liberação do pagamento, a empresa licitante contratada deverá estar em situação regular perante o INSS e o FGTS, bem como não poderá estar inadimplente, com relação à tributos de qualquer natureza, com a Prefeitura Municipal de Capão Bonito, independente destes estarem ou não inscritos em Dívida Ativa.

17.4. A situação regular de pessoa jurídica perante o FGTS e o INSS deverá ser comprovada mediante a apresentação da Folha de Pagamento e do Recolhimento das referidas guias, relativas às notas fiscais correspondentes ao mês imediatamente anterior, dos serviços realizados pela contratada.

17.5. A Prefeitura Municipal de Capão Bonito/SP, designará servidor(es) a Comissão de Recebimento de Materiais e Serviços da Secretaria requisitante, para acompanhamento das entregas dos itens, o(s) qual(is) deverá(ão), obrigatoriamente, verificar se os mesmos são condizentes com as necessidades e especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência do presente edital.

17.6 A Prefeitura Municipal de Capão Bonito-SP, designará servidor (es) a Comissão de Recebimento de Materiais e Serviços da Secretaria requisitante, para acompanhamento **da entrega do item**, o(s) qual(is) deverá(ão), obrigatoriamente, verificar se os mesmos são condizentes com as necessidades e especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência do presente edital.

17.7 **O prazo para entrega dos produtos é de até 30 (trinta) dias corridos, contando após o recebimento da Ordem de Fornecimento.**

18. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

18.1. Recusando-se a vencedora a assinatura da ata sem motivo justificado, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se à multa equivalente a 10% do valor de



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

sua proposta, sem prejuízo da aplicação da sanção administrativa de suspensão temporária do direito de licitar pelo prazo de até cinco anos.

- 18.2.** Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas neste edital, erros ou atrasos no cumprimento do ajustado, infringência do art. 71 da Lei Federal 8.666/93 e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao licitante as seguintes sanções:

18.2.1. advertência;

18.2.2. multa de:

18.2.3. 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 10º (décimo) dia de atraso, da entrega do produto, sobre o valor da parcela, por ocorrência;

18.2.4. 20% (vinte por cento) sobre o valor do saldo do total do ajustado, no caso de atraso superior a 10 (dez) dias, com a consequente rescisão da ata, quando for o caso;

18.2.5. 20% (vinte por cento) sobre o valor da ata, nos casos de:

a) inobservância do nível de qualidade dos fornecimentos;

b) transferência total ou parcial do ajustado a terceiros;

c) subcontratação no todo ou em parte do objeto sem prévia autorização formal da Contratante;

d) descumprimento de cláusula contratual, quando for o caso.

- 18.3.** A licitante que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

- 18.4.** O valor das multas aplicadas deverá ser pago por meio de guia própria ao Município de Capão Bonito, SP, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação ou poderá ser descontado dos pagamentos das faturas devidas pelo Município, quando for o caso.

19. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

- 19.1.** O Município de Capão Bonito, SP, poderá revogar este Pregão por razões de interesse público decorrente de fato superveniente que constitua óbice manifesto e incontornável, ou anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, salvo quando for viável a convalidação do ato ou do procedimento viciado, desde que observados os princípios da ampla defesa e contraditório.

19.1.1. A anulação do pregão induz à do contrato.

19.1.2. A anulação da licitação por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar.



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

- 19.2. É facultado à autoridade superior, em qualquer fase deste Pregão, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.
- 19.3. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente do Município.
- 19.4. O desatendimento às exigências formais, não essenciais, não importará na inabilitação da licitante e/ou desclassificação de sua proposta, desde que seja possível a aferição de sua habilitação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública do pregão.
- 19.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 19.6. A critério do pregoeiro, o prazo para o envio da proposta de preços e da documentação de habilitação poderá ser prorrogado pelo tempo que se julgar necessário.
- 19.7. A autoridade competente poderá, em qualquer fase do processo licitatório, desclassificar a proposta da licitante que for declarada inidônea, assegurada a ampla defesa.
- 19.8. O licitante é o responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- 19.8.1. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do documento equivalente, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
- 19.9. O foro da cidade de Capão Bonito, SP, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, será o designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes da presente licitação e da aplicação do presente Edital.
- 19.10. Os casos omissos e demais dúvidas suscitadas serão dirimidas pelo (a) Pregoeiro (a), no endereço eletrônico mencionado neste Edital, ou através do fone (15) 3543-9900.
- 19.11. Este pregão poderá ter a data de abertura da sessão pública transferida por conveniência da Administração, sem prejuízo do disposto no inciso V do art. 4º, da Lei nº 10.520/2002.
- 20. ANEXOS:**
- 20.1. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 20.1.1. ANEXO I – Termo de Referência;
- 20.1.2. ANEXO II – Modelo de Proposta de Preços;
- 20.1.3. ANEXO III – Modelo de Declaração de Habilitação;
- 20.1.4. ANEXO IV – Modelo de Declaração de Enquadramento como ME/EPP;
- 20.1.5. ANEXO V – Modelo de Declaração de que Não Emprega Menor;



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

- 20.1.6. ANEXO VI – Modelo de Declaração de Fato Impeditivo;
- 20.1.7. ANEXO VII – Minuta Contratual
- 20.1.8. ANEXO VIII – Formulário de Dados Cadastrais.

Capão Bonito, 05 de julho de 2023.

Ana Luiza Marques Souto Dias

Secretária Municipal de Educação, Esporte e Cultura

SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

RERRATIFICADO I

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2023 - PROCESSO Nº 2507/2023

1 - DO OBJETO.

1.1- O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para **RERRATIFICADO I - Contratação de empresa para Instalação e Fornecimento de Equipamentos de Sonorização, Gravação e Transmissão de Vídeo, para a Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura**, desse município, conforme especificações abaixo discriminadas:

1.2- **DESCRIÇÃO E QUANTITATIVO DOS ITENS:**

LOTE 01: SONORIZAÇÃO				
Item	Qtd	Unid.	Descrição	VI. Unitário Máximo Permitido
1	1	Unidade	Mesa de som digital 32 canais	R\$ 35.179,83
2	1	Unidade	Multicabo 20 metros com medusa 36 canais xlr	R\$ 4.873,91
3	300	Metro	Cabo microfone balanceado	R\$ 9,70
4	60	Unidade	Conector xlr macho	R\$ 52,77
5	60	Unidade	Conector xlr fêmea	R\$ 54,04
6	10	Unidade	Conector P10 balanceado	R\$ 45,21
7	1	Unidade	Microfone sem fio duplo UHF - cardióide	R\$ 3.661,78
8	10	Unidade	Microfone mão com fio padrão cardióide sem chave	R\$ 1.133,08
9	4	Unidade	Microfone over condensador (coral)	R\$ 1.399,63
10	1	Unidade	Kit microfone bateria 6 peças	R\$ 4.609,11
11	1	Unidade	Xover/ precessador de sinais	R\$ 3.986,23
12	6	Unidade	Caixa PA line array ativo 800w cada	R\$ 23.562,73
13	2	Unidade	Subwoofer PA line array ativo 800w cada	R\$ 33.329,79
14	1	Kit	Suporte para PA fly + boxtruss 7,5 m x 15 ml - 2 unid	R\$ 25.724,51
15	4	Unidade	Caixa amplificadora retorno 12" palco	R\$ 7.371,44
16	10	Unidade	Pedestal girafa de microfone	R\$ 511,02
17	5	Unidade	Direct box (casador de impedância passivo)	R\$ 479,83
18	5	Unidade	Cabo P10 x P10 mono de 2 metros	R\$ 152,18
19	100	Metro	Cabo PP 3x2,55 mm + plugues e réguas AC para todo sistema	R\$ 17,24

SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

20	1	Unidade	Computador para controle mesa + monitor + teclado/mouse	R\$ 5.514,87
21	1	Serviço	Montagem e conectorização de sistema sonoro	R\$ 54.816,67
22	1	Serviço	Ajuste de som durante evento ao vivo (2 eventos)	R\$ 14.641,67
23	1	Serviço	Treinamento de sistema sonoro para até 4 servidores	R\$ 13.000,00
24	1	Serviço	Montagem de sala de som (house mix) incluindo todo material em drywall, pintura, porta e vidros	R\$ 49.168,33
VALOR TOTAL MÁXIMO PERMITIDO LOTE 1: R\$ 489.391,74 (quatrocentos e oitenta e nove mil, trezentos e noventa e um reais e setenta e quatro centavos)				

LOTE 02: GRAVAÇÃO E TRANSMISSÃO				
Item	Qtd	Unid.	Descrição	VI. Unitário Máximo Permitido
25	1	Unidade	Camêra 360° PTZ IP (RSTP)	R\$ 6.814,43
26	1	Unidade	Computador i7 8gb SSD 240	R\$ 4.685,15
27	2	Unidade	Monitor 23" LCD	R\$ 1.528,02
28	1	Kit	Teclado/mouse	R\$ 239,81
29	1	Unidade	Switch rede POE 10/100/1000- 8 portas	R\$ 1.082,69
30	1	Serviço	Instalação de sistema de transmissão (cabos conectores distância de 50 metros)	R\$ 10.400,00
31	1	Serviço	Treinamento de operadores/ até 4 servidores	R\$ 6.391,67
VALOR TOTAL MÁXIMO PERMITIDO LOTE 2: R\$ 32.669,80 (trinta e dois mil, seiscentos e sessenta e nove reais e oitenta centavos)				

VALOR TOTAL: R\$ 522.061,53 (quinhentos e vinte e dois mil, sessenta e um reais e cinquenta e três centavos).

1.2.1 A licitante proponente deverá apresentar com a proposta um catálogo, manual ou folders contendo todas as especificações, todos redigidos em língua portuguesa, ou, se apresentado em outra língua, deverá estar acompanhado de tradução, indicando a marca/fabricante, modelo, contendo desenho ou fotografia, bem como as especificações técnicas dos produtos ofertados, de forma a permitir sua avaliação de acordo com as especificações solicitadas neste Anexo, sob pena de desclassificação

1.3 DESCRITIVO TECNICO

ITEM 01 – MESA DOM DIGITAL 32 CANAIS

- 32 pré amplificadores de microfone Onyx



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

- 10 saídas XLR totalmente endereçáveis, mais saída de fones
- Aplicativo de controle Master Fader
- Interface de gravação USB 32*32 USB
- Controle total via iOS, Android, Mac, ou PC
- Suporte para até 20 dispositivos simultâneos
- 32 canais de entrada com PEQ de 4 bandas + HPF, gate, compressor e RTA/Espectrógrafo
- 32 canais de entrada com opção de link estéreo
- 15 bus de saída com PEQ de 4 bandas + HPF/LPF, GEQ de 31 bandas, comp/limiter, delay de alinhamento, e RTA/Espectrógrafo
- 8 mandadas auxiliares com opção de link estéreo
- 6 subgrupos com opção de link estéreo
- Bus Main L/R
- 6 VCAs e 6 grupos mute
- 4 processadores de FX estéreo, com incríveis efeitos integrados, como reverb, delay, chorus, flanger, e muitos outros, com mandadas e retornos dedicados
- Roteamento de entrada/saída total, com fontes A/B por canal
- Oscilador atribuível, incluindo ruído branco/rosa, e ondas senoidais
- Opções modernas e vintage para compressores/gate e EQ
- Interface de áudio USB2.0 32*32 para Mac ou PC
- Conector Ethernet para controle de WiFi
- 6 VCAs, 6 grupos de Mute, visualização de 6 grupos
- Visualização geral de uma única tela
- Acesso rápido a shows, snapshots e presets
- Phantom Power 48V (controle digital individual por canal)
- Alimentação: 100-240 VAC 50/60Hz (Via cabo de alimentação destacável)
- Peso: 4,0 kg
- Dimensões (L x P x A): 447mm x 147mm x 185mm

ITEM 02: MULTICABO 20 METROS COM MEDUSA 36 CANAIS XLR

- Conexão: XLR Macho e XLR Fêmea
- Vias: Multicabo 36 vias de 20 metros de comprimento
- Isolação: Termoplástico resistente a altas temperaturas e baixa retração durante a solda.
- Condutor dreno de cobre estanhado OFHC + fita de poliéster.
- Cobertura em PVC emborrachado de alta flexibilidade e resistência mecânica gravado metro a metro

ITEM 03: CABO MICROFONE BALANCEADO

- Cabo de microfone balanceado com liga de cobre OFHC (Isento de Oxigênio) c/ blindagem trançada + fita de alumínio
- Bitola: 0.30mm² / 22AWG
- Cor: Preto
- Revestimento em PVC

ITEM 04 E 05: CONECTOR MACHO E FÊMEA

- Plug XLR fêmea e macho com acabamento e contatos niquelados
- A conexão do cabo deve ser soldada ao conetor e o travamento com ancoragem para o cabo

ITEM 06: CONECTOR P10 BALANCEADO

- Plug XLR fêmea e macho com acabamento e contatos niquelados
- A conexão do cabo deve ser soldada ao conetor e o travamento com ancoragem para o cabo



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

ITEM 07: MICROFONE SEM FIO DUPLO UHF – CARDÍOÍDE

- Tipo: Dinâmico
- Padrão polar: Cardióide
- Sistema composto por 2 transmissor de mão e receptor de mesa
- Resposta de frequência: 60Hz a 15kHz
- Conectores de saída XLR e P10 de saída da base receptora
- LED indicador de condição de sinal de duas cores
- Cerca de 91 m de alcance (o alcance máximo efetivo depende da absorção de sinal RF, reflexões e interferências)
- Até 14 horas de uso contínuo: com duas pilhas pequenas alcalinas AA.
- Nível máximo de saída: -27 dBV (XLR, mic levei), -13 dBV (P10)
- Distorção: 0,5% THD (ref. +/- 38 kHz, 1 kHz tone)
- Faixa de temperatura de operação: -18°C a +50°C
- Fonte de alimentação fornecida

ITEM 08: MICROFONE MÃO COM FIO PADRÃO CARDÓLOIDE SEM CHAVE

- Tipo: Dinâmico
- Padrão Polar: Supercardióide ou cardióide
- Resposta de Frequência: 50~16000Hz
- Sensibilidade: -54dBV/Pa (2.2mV/Pa)
- Impedância: 200 ohm
- Max. SPL: 140dB (THD<1% 1000Hz)
- Conector: XLR 3 pinos Dourado.
- Dimensões: Max. 53 x180mm
- Peso Líquido: 370g (PRA-D1 unit.)

ITEM 09: MICROFONE OVER – CONDENSADOR CORAL

- Tipo: Condensador Eletreto
- Padrão Polar: SuperCardióide
- Resposta de Frequência: 50~20000Hz
- Sensibilidade: -45dBV/Pa (5.6mV/Pa)
- Impedância.Q 200 ohm
- Carga Mínima de Impedância: 1000 ohm
- Max. SPL: 140dB (THD<1% 1000Hz)
- Faixa Dinâmica. 115dB
- Alimentação: 9~48V Phantom Power
- Conector: XLR 3 pinos Dourado.
- Consumo Corrente: 2mA
- Dimensões: O 29mm(1.14")x238mm(9.37")
- Peso Líquido: 270g (9.88 oz)

ITEM 10: KIT MICROFONE BATERIA 6 PEÇAS

Item:	Modelos		
Quantidade:	2 mics Over	3 mics para percussão	1 mic alta pressão
Tipo	Dinâmico	Dinâmico	Condensador
Padrão polar	Super Cardióide	Super Cardióide	Super Cardióide



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

Resposta frequência	20 a 12500 Hz	50 a 16000 Hz	50~20000Hz
Sensibilidade	-53 (2,2mv/pa)	-53 (2,2mv/pa)	-45dBV/Pa (5.6mV/Pa)
Impedância (ohm)	500	500	200
Peso	210g	185g	270
Max SPL	143dB (THD<= 1%1000Hz)	143dB (THD<= 1%1000Hz)	134dB (THD<= 1%1000Hz)
Alimentação	NA	NA	9 ~48V Phantom

ITEM 11: XOVER/ PROCESSADOR DE SINAIS

- Estéreo de 2 e 3 vias, Mono 4 vias de cruzamento com limitadores, atrasos de tempo ajustáveis;
- Crossover profissional de três vias estéreo e quatro vias mono;
- Filtros Linkwitz-Riley de 24 db/oct;
- Resposta de amplitude totalmente plena;
- Limiter individual e seletor de inversão de polaridade por saída;
- Tempo de delay ajustável para alinhamento de fase e função Low Sum para operação do subwoofer;
- Saída de subwoofer separada;
- Produção individual Ganho de controles para todas as bandas;
- Saída individual Mute switches para facilitar o ajuste da banda;
- Conectores XLR balanceados e banhados a ouro;
- Potenciômetros de alta precisão;
- Peso: 3,5 kg;
- Altura: 30 cm;
- Largura: 10 cm;
- Profundidade: 53 cm;
- Tensão: Bi-volt

ITEM 12: CAIXA PA LINE ARRAY ATIVO 800W

- Woofer 2x6"
- Driver 1" Titânio
- Horizontal ângulo de cobertura: 110°
- Vertical ângulo de cobertura: 15 °
- Potência máxima: 800W
- Potência Nominal: 400W
- Proteção: sobrecarga, curto-circuito e superaquecimento
- Impedância nominal: 8 ohm
- Resposta de Frequência: 130Hz-20KHz
- Corte de frequência: 1,8 KHz
- SPL Máximo de Pico a 1 m 125 dB
- Conectores de Sinal XLR M/F entrada/saída
- Conectores de AC Powercon entrada/saída
- Alimentação de 90V~ 260V
- Dimensões (A x L x P). 24 x 60 X 29 cm
- Peso: 22 Kg



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

ITEM 13: SUBWOOFER PA LINE ARRAY ATIVO 800W

- Tipo: Subwoofer Line array ativo
- Módulo DSP: 3 modos predefinidos
- Woofer: 2x 10", bobina de 2,5"
- Potência pico: 800W
- Potência Nominal: 400W
- Amplificador: Classe D de alta eficiência
- Proteção: sobrecarga, curto-circuito e superaquecimento
- Impedância nominal: 4 ohm
- Resposta de Frequência (-6dB): 45Hz~120Hz
- Max. SPL (1m, espaço livre: 117 dB
- Conectores de Sinal: XLR M/F entrada/saída
- Conectores de AC: Powercon entrada/saída
- Alimentação de 100V ~ 250V
- Gabinete: Plywood
- Tela: Metal
- Dimensões (A x L x P): 51 x 45 X 41 cm
- Peso: 19 Kg

ITEM 14: KIT 2 SUPORTE PARA PA FLY + BOXTRUSS

- Estrutura em quantidade suficiente para acomodar os iinearrays com altura de mínimo 5 metros cobrindo todo o vão frontal do palco em:
- Q25 - Material - Aço Carbono
- Acabamento galvanização eletrolítico (zincado)
- Tubo Lateral 1.112" (38,10 mm)
- Travessa Tubo 3/4" (19,05 mm)
- Cabeceira junção chapa 2"x1/8"
- Peso Suportável 230 quilos

ITEM 15: CAIXA AMPLIFICADA RETORNO 12" PALCO

- 1000 Watts de potência total (pico)
- Caixa acústica amplificada 1000W (700W Graves, 300W Agudos)
- Amplificador 700W (1000W pico) Classe-D para os graves
- Amplificador 300W (300W pico) Classe A/B para os agudos
- 1 woofer 12" de alta precisão para as frequências graves
- 1 Drive de compressão 1.4" domo de titânio para as frequências agudas
- Sistema de proteção/limiter- Equalizador 3-bandas ajustável com varredura de frequências médias
- Entrada Mic/line permite conexão direta para microfone
- Encaixe para tripé ou pole-mount
- Mixer de 2 canais embutido com Wide-Z
- Conector XLR thru
- Alimentação: Bivolt (Cabo AC destacável plugue 3 pinos)
- Peso: 13,2 kg
- Dimensões (L x P x A): 36,7 x 31,4 x 59,6 cm Rendimento acústico:
- Faixa de frequência (-1 OdB): 50 Hz - 23 kHz
- Resposta de frequência (-3dB): 39 Hz - 20 kHz
- Ângulo de cobertura horizontal: 90°
- Ângulo de cobertura vertical: 60°
- SPL máximo de pico: 125 dB SPL @ 1m



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

- Ângulo de monitor: 50°
- Entradas e saídas:
- Tipo de entrada: Combo XLR Fêmea/1/4 balanceado / desbalanceado
 - Impedância de entrada: 20k Ohms balanceado em ponte / 10k Ohms desbalanceado
 - Thru: XLR Macho balanceado / desbalanceado (paralelo com a entrada)
 - Controle de volume: Botão giratório - OdB no centro
 - Sensibilidade: 4+ dBu para saída máxima (volume no centro), -36 dBu para saída no máximo (volume no máximo)
- Crossover eletrônico:
- Tipo: 24dB/Oitava
 - Frequência de crossover: 3kHz
 - EQ de frequências graves: ± 6 dB @ 80Hz, shelving
 - EQ de frequências médias: ± 6 dB, com varredura de médios de 100Hz a 8kHz
 - EQ de frequências agudas: ± 6 dB @ 12 kHz, shelving
 - Características de proteção:
 - Limitadores de Pico e RMS
 - Proteção térmica de amplificador
 - Proteção da fonte
 - Características de construção:
 - Design: Trapezoidal
 - Material: Polipropileno
 - Acabamento: Texturizado
 - Alças: 1 em cada lateral e 1 na parte superior
 - Grelha: Metal com pintura especial
 - LED: Frontal Power On, Traseiro Power On, OL (Overload)
 - Temperatura de operação: 0~40°C, 32~104°F- Encaixe para pedestal/pole mount

ITEM 16: PEDESTAL GIRAFÁ DE MICROFONE

- Peso: 1,870 kg
- Altura mínima de 100 cm
- Altura máxima de 210 cm
- Haste intermediária de 70 cm
- Haste Girafa Telescópica com tubo frontal em ALUMÍNIO de 40 por 40 cm
- Base Easy Lock (patenteada)
- Rosca em metal.
- Passa fio.
- Sistema de regulagem de altura por gatilhos de fácil manuseio.
- Pintura Epóxi corrugada de alto grip e super resistente a corrosão

ITEM 17: DIRECT BOX (CASADOR DE IMPEDÂNCIA PASSIVO)

- - Hotbox Passive
- - Recursos Adicionais: Chave Ground Lift
- - Resposta De Frequência: 20 Hz A 20 Khz
- - Atenuação (Entrada/Saída): -20 db
- - Conexões: 2 X P10 (Jack 1/4 1 d) 13 High Z Parallel In E Send
- - Saída: 1 X Xlr 13 Low Z Balanceada

ITEM 18: CABO P10 X P10 MONO DE 2 METROS

Cabo

- mono (malha e condutor) com liga de cobre OFHC (Isento de Oxigênio) c/ blindagem trançada + fita de alumínio
- Bitola: 0.30mm² / 22AWG



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

- Cor: Preto
- Revestimento em PVC

Conector

- Em latão niquelado e jateado
- Fixação do cabo via solda

ITEM 19: CABO PP 3X2,5 MM + PLUGUES E REGUA AC PARA TODO SISTEMA

- Tipo de Cabo: PP de 3 vias
- Bitola do Cabo: 2,5 mm² por via
- Tensão: 500 V
- Cor: Preto
- Material: Cobre Revestido

ITEM 20: COMPUTADOR PARA CONTROLE DE MESA + MONITOR + TECLADO/MOUSE

Configurações mínimas:

- Marca do processador Intel
- Tipo de processador Core i5 3470
- Velocidade do processador 3.2 GHz
- Tipo de soquete do processador LGA 1155
- Número de processadores 4
- Tamanho da memória 8 GB
- Tecnologia da memória DDR3
- Tipo de Memória DDR3 SDRAM
- Máximo de memória compatível 16 GB
- Tamanho do HD 240 GB
- Tecnologia do HD SSD
- Monitor de 23" Teclado e Mouse USB com fio
- Conexão cabo de rede UTP
- Windows 10
- Alimentação AC 110/220V

ITEM 25: CÂMERA 360° PTZ IP (RSTP)

- Sensor 1/2,8" 2 megapixels CMOS - STARLIGHT
- Pixels efetivos 1920 (H) x 1080 (V)
- Sistema de digitalização Progressivo
- Velocidade do obturador 1/1 s a 1/30.000 s
- Sensibilidade Modo Dia (colorido): 0.005 lux @F1.6 Modo Noite (preto e branco): 0.0005 lux @F1.6
- Dia/Noite Auto ICR / Colorido / Preto e Branco
- Estabilidade de Imagem Automático / Manual
- Controle Automático de Ganho (AGC) Automático / Manual
- Compensação de Luz de Fundo BLC / HLC / WDR (120 db)
- Balanço de branco Auto / Interno / Externo / ATW / Manual / Natural / Externo automático
- Redução de Ruído Ultra DNR 2D / 3D
- Zoom óptico 25x
- Zoom digital 16x
- Distância focal 4.8a120mm
- Abertura máxima F1.6/F4.4
- Controle de foco Automático / Manual
- Ângulo de visão horizontal 59,2° a 2,4°
- Ângulo de visão vertical 32° a 2,1°



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

- Alcance do Pan/Tilt Pan: 0o a 360° contínuo Tilt: 0o a 90° Auto flip: 180°
- Controle manual de velocidade Pan: 0.1 ° a 350°/s Tilt: 0.1 ° a 250°/s
- Velocidade do preset Pan: 500°/s Tilt: 500°/s
- Presets 300 posições pré-programadas com execução automática e manual
- Modo PTZ 5 patrulhas; 8 tour; 5 scan; Autopan
- Compressão H.265 / H.264H / H.264 / H.264B / MJPEG
- Inteligências de vídeo Mapa de calor Linha virtual Cerca virtual
- Abandono/Retirada de objetos Detecção de face Autotracking (rastreo automático)
- Resolução 1080p (1920 * 1080) / 1,3M (1280 x 960) / 720p (1280 x 720) / D1 (704 x 480) / VGA (640 x 480) / CIF (352 x 240)
- Taxa de bits H.264: 32 kbps a 8192 kbps H.265: 16 kbps a 6144 kbps MJPEG: 32 kbps a 115200 kbps
- Alimentação PoE+ 100m
- Fonte 24 Vac / 3 A 150m
- Stream principal 1080p (1 a 60 FPS) / 1.3M (1 a 60 FPS) / 720p (1 a 60 FPS)
- Stream extra D1 / VGA / CIF (1 a 30 FPS)
- Stream extra 2 720p / D1 / CIF (1 a 30 FPS)
- Compressão G.711A / G.711Mu / G.726 / AAC / MPEG2-Layer2 / G.722.1 / G.729
- Interface 1/1 canal entrada/saida
- Ethernet RJ45 (10/100 Base-T)
- Throughput Máximo 48 Mbps
- Protocolos ARP; IPv4/IPv6; HTTP; HTTPS; SSL; TCP/IP; UDP; UPnP; ICMP; IGMP; SNMP; RTSP; RTP; SMTP; NTP; DHCP; DNS; PPPoE; DDNS; FTP; Filtro de IP; Onvif; QoS; Bonjour; SIP; Multicast; IEEE 802.1x

ITEM 26: COMPUTADOR i5 8GB SSD PARA TRANSMISSÃO

Configurações mínimas:

- Marca do processador Intel
- Tipo de processador Core i5 3470
- Velocidade do processador 3.2 GHz
- Tipo de soquete do processador LGA 1155
- Número de processadores 4
- Tamanho da memória 8 GB
- Tecnologia da memória DDR3
- Tipo de Memória DDR3 SDRAM
- Máximo de memória compatível 16 GB
- Tamanho do HD 240 GB
- Tecnologia do HD SSD
- Monitor de 23" Teclado e Mouse USB com fio
- Conexão cabo de rede UTP
- Windows 10
- Alimentação AC 110/220V

ITEM 27: MONITORES 23" LCD

- Monitor 23 polegadas LCD entrada HDMIA/GA
- Alimentação AC 110/220V

ITEM 28: KIT TECLADO/MOUSE

- Padrão ABNT
- Com fio USB



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

- Mouse optico

ITEM 29: SWITCH REDE POE 10/100/1000 – 8 PORTAS

- 8 portas RJ45 10/100/1 OOOMbps
- Com quatro portas PoE, transfere dados e energia por um único cabo
- Trabalha com PDs compatíveis com IEEE 802.
- 802.1 p/DSCP QoS permite tráfego fluido e sensível à latência
- Suporta alimentação PoE de até 15,4 W para cada porta PoE
- Suporta alimentação PoE de até 55 W para todas as portas PoE

ITEM 24: SALA DE OPERAÇÕES

- Construção em DryWall

Construção de sala de operações de áudio e vídeo com dimensões mínimas de 4m x 2,5m sobre o mezanino do auditório, faceando a grade frontal desse mezanino. A altura das paredes deverá ser de 1.2m mínimo. Com porta de entrada compatível com essa altura. A sala terá parte superior aberta, bem como a parte frontal para que os operadores possam ver e ouvir os eventos e programas que ocorram no palco.

- Material da sala:
 - ✓ Chapa de Drywall: em gesso acartonado para áreas secas com borda rebaixada BR; altura 1,8m largura 1,2m espessura 1,25cm.
 - ✓ Montante: Metal Galvanizado, largura de 70mm, espessura de 0,5mm
 - ✓ Acabamento com massa corrida e pintura na cor branca. Rodapé interno e externo branco 7,5cm altura

ITEM 23 E 31: FORMAÇÃO:

- Formação de 8h para dois profissionais

ENTREGA: 30 DIAS.

2. DO LOCAL DE INSTALAÇÃO

A entrega do objeto desta licitação será instalada no **Centro Educacional, Cultural e Esportivo Paulo Freire**, localizado a Rua Bernardino de Campos, nº 477, Centro – Capão Bonito/SP.

3. DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

O objeto desta licitação deverá ser entregue e instalado no **prazo de até 30 (trinta) dias** a contar da data de recebimento da respectiva Ordem de Fornecimento. A contratada deverá fazer a entrega técnica e o treinamento operacional do ITEM devidamente equipado e instalado no local pré-definido, pela Administração Municipal. O transporte e a entrega do ITEM devidamente instalado e equipado no local designado serão de responsabilidade exclusiva da empresa vencedora, sem que qualquer custo adicional possa ser incluído posteriormente.

4. DO PRAZO DE GARANTIA

12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, a contar da data do recebimento, instalação, testes técnicos e funcionais e posterior aprovação do objeto

SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

ANEXO II – FORMULÁRIO PADRONIZADO DE PROPOSTA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2023

RERRATIFICADO I

PROCESSO Nº 2507/2023

1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para **Contratação de empresa para Instalação e Fornecimento de Equipamentos de Sonorização, Gravação e Transmissão de Vídeo, para a Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura**, desse município, conforme especificações abaixo:

Razão Social:		
Endereço:		
Cidade:	CEP:	Fone/Fax:
e-mail:		CNPJ nº

LOTE 01: SONORIZAÇÃO				
Item	Qtd	Unid.	Descrição	Vi. Unitário Máximo Permitido
1	1	Unidade	Mesa de som digital 32 canais	
2	1	Unidade	Multicabo 20 metros com medusa 36 canais xlr	
3	300	Metro	Cabo microfone balanceado	
4	60	Unidade	Conector xlr macho	
5	60	Unidade	Conector xlr fêmea	
6	10	Unidade	Conector P10 balanceado	
7	1	Unidade	Microfone sem fio duplo UHF - cardióide	
8	10	Unidade	Microfone mão com fio padrão cardióide sem chave	
9	4	Unidade	Microfone over condensador (coral)	
10	1	Unidade	Kit microfone bateria 6 peças	
11	1	Unidade	Xover/ processador de sinais	
12	6	Unidade	Caixa PA line array ativo 800w cada	
13	2	Unidade	Subwoofer PA line array ativo 800w cada	
14	1	Kit	Suporte para PA fly + boxtruss 7,5 m x 15 ml - 2 unid	
15	4	Unidade	Caixa amplificadora retorno 12" palco	



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

16	10	Unidade	Pedestal girafa de microfone	
17	5	Unidade	Direct box (casador de impedância passivo)	
18	5	Unidade	Cabo P10 x P10 mono de 2 metros	
19	100	Metro	Cabo PP 3x2,55 mm + plugues e réguas AC para todo sistema	
20	1	Unidade	Computador para controle mesa + monitor + teclado/mouse	
21	1	Serviço	Montagem e conectorização de sistema sonoro	
22	1	Serviço	Ajuste de som durante evento ao vivo (2 eventos)	
23	1	Serviço	Treinamento de sistema sonoro para até 4 servidores	
24	1	Serviço	Montagem de sala de som (house mix) incluindo todo material em drywall, pintura, porta e vidros	
VALOR TOTAL LOTE 1:				

LOTE 02: GRAVAÇÃO E TRANSMISSÃO				
Item	Qty	Unid.	Descrição	Vi. Unitário Máximo Permitido
25	1	Unidade	Camêra 360° PTZ IP (RSTP)	
26	1	Unidade	Computador i7 8gb SSD 240	
27	2	Unidade	Monitor 23" LCD	
28	1	Kit	Teclado/mouse	
29	1	Unidade	Switch rede POE 10/100/1000- 8 portas	
30	1	Serviço	Instalação de sistema de transmissão (cabos conectores distância de 50 metros)	
31	1	Serviço	Treinamento de operadores/ até 4 servidores	
VALOR TOTAL LOTE 2:				

VALOR TOTAL:

DECLARAÇÃO

1.1 Declaro que o prazo de eficácia desta proposta é de 60 (sessenta) dias, a contar da data da entrega de seu respectivo envelope (art. 64, § 3º, da Lei Federal nº 8.666/93).

SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

1.2 Declaro, sob as penas da lei, que os serviços ofertados atendem todas as especificações exigidas no edital.

1.3 Declaro que o preço acima indicado contempla todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, frete e lucro.

Nome do Representante:	
Identidade nº:	CPF nº:
Local e Data:	
Assinatura:	

(Carimbo do CNPJ) ou no verso



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2023

RERRATIFICADO I

PROCESSO Nº 2507/2023

MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

(Nome / razão social a empresa).....CNPJ N.º:
,com sede _____(endereço completo).

Por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, para cumprimento do previsto no inciso VII do artigo 4.º da Lei n.º 10.520, de 17/07/2002, publicada no DOU de 18/07/2002, DECLARA expressamente que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos para participação no **Pregão Eletrônico nº 034/2023**.

Cidade: _____, (___) de _____ de 2023.

Razão Social da Empresa
Nome do responsável legal.
N.º do documento de identidade.



ANEXO IV

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2023

RERRATIFICADO I

PROCESSO Nº 2507/2023

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE ME/EPP

A empresa, inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr. (a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº.....e o CPF nº....., DECLARA, para fins legais, sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais para a sua qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, em especial quanto ao seu art. 3º; que está apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos art. 42 a 49 da referida Lei Complementar e que não se enquadra nas situações relacionadas no §4º do art. 3º da citada Lei Complementar.

, _____ de _____ de 2023.

Razão Social da Empresa
Nome do responsável legal. N.º do
documento de identidade



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

ANEXO V

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2023

RERRATIFICADO I

PROCESSO Nº 2507/2023

DECLARAÇÃO – CUMPRIMENTO DO INCISO XXXIII do ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

DECLARAÇÃO

_____, inscrito no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei no 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

_____, _____ de _____ de 2023.

(representante legal)



ANEXO VI

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2023

RERRATIFICADO I

PROCESSO Nº 2507/2023

MODELO DE DECLARAÇÃO DE FATO IMPEDITIVO.

(Nome da empresa), sediada (endereço completo), inscrita no CNPJ/MF sob o nº , por intermédio do seu representante legal o Sr.(a) , portador da Carteira de Identidade nº e do CPF nº , **DECLARA**, sob as penas da lei, que não incorre em qualquer das condições impeditivas, especificando:

- 1 - Que não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- 2 - Que não está impedida de contratar com a Administração Pública;
- 3 - Que não foi apenada com rescisão de contrato quer por deficiência dos serviços prestados, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 05 (cinco) anos;
- 4 - Que não incorre nas demais condições impeditivas previstas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93 consolidada pela Lei Federal nº 8.883/94.

E que, se responsabiliza pela veracidade e autenticidade dos documentos oferecidos, comprometendo-se a comunicar a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPÃO BONITO, SP, à ocorrência de quaisquer fatos supervenientes impeditivos da habilitação, ou que comprometam a idoneidade da proponente, nos termos do artigo 32, parágrafo 2º, e do artigo 97 da Lei 8.666/93, e suas alterações.

(localidade) _____, de _____ de 2023.

Razão Social da Empresa
Nome do responsável legal.

N.º do documento de identidade

ANEXO VII - MINUTA CONTRATUAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2023

PROCESSO Nº 2507/2023

MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº _____/2023

**TERMO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO, QUE
FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA DO MUNICÍPIO
DE CAPÃO BONITO E
EMPRESA_____.**

No dia ___ de _____ de 2021, a Prefeitura do Município de Capão Bonito, inscrita no CNPJ nº 46.634.259/0001-95, sediada à Rua 9 de Julho, nº 690, Centro, Capão Bonito/SP, CEP: 18.300-900, representado neste ato pela Secretária Municipal Educação, Esporte e Cultura, a **Sra.** _____, portadora da Carteira de Identidade (RG) nº _____ SSP/SP e inscrita no CPF sob o nº _____, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa _____, inscrita no CNPJ-MF sob o nº _____, com endereço..., doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, representada neste ato por _____, portador da carteira de identidade nº _____, e inscrito no CPF sob o nº _____, firmam o presente termo de contrato, concernente ao **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2023 – TIPO MENOR PREÇO POR LOTE**. Os contraentes enunciam as seguintes cláusulas e condições que regerão o contrato em harmonia com os princípios e normas da legislação aplicável à espécie, especialmente a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 039, de 12 de julho de 2005, Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, que as partes declaram conhecer, subordinando-se, incondicional e irrestritamente, às suas estipulações.

CLAUSULA PRIMEIRA (DO OBJETO)

1.1. Constitui objeto deste instrumento, a **Contratação de empresa para Instalação e Fornecimento de Equipamentos de Sonorização, Gravação e Transmissão de Vídeo, para a Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura**, desse município, conforme Termo de Referência e demais especificações em anexo.

Item	Produto	Quant.	Und	Valores Unitários R\$
Xxx	Xxxxxxxxxx	Xxx	Xxxx	Xx,xx

CLAUSULA SEGUNDA (DO VALOR)



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

2.1 O valor deste contrato é de R\$ _____ (_____), conforme proposta e lance da presente empresa, constantes da Ata da Sessão do **PREGÃO ELETRÔNICO nº 034/2023**, constante do Processo, correspondente ao objeto definido na cláusula primeira.

CLAUSULA TERCEIRA (DA DESPESA)

3.1 - Os recursos são provenientes de recursos da própria Secretaria, conforme abaixo especificado:

Recurso Tesouro

Funcional Programática: 12.361.0006.2057

Categoria Econômica: 4.4.90.52

Ficha: 442

Recurso Tesouro

Funcional Programática: 12.365.0006.2060.

Categoria Econômica: 3.3.90.39

Ficha: 455

CLAUSULA QUARTA (DO PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL E DE ENTREGA)

4.1 O prazo de vigência deste Contrato será de **12 (doze)** meses a contar da data de sua assinatura.

4.2 O prazo para entrega do objeto é de **30 (trinta) dias corridos** a contar da data de recebimento da Ordem de Fornecimento e deverá ocorrer na cidade de Capão Bonito/SP.

CLAUSULA QUINTA (DO PAGAMENTO)

5.1 - O pagamento devido à Contratada será efetuado dentro do prazo de **até 30 (trinta) dias** após a entrega da nota fiscal eletrônica.

CLAUSULA SEXTA (DAS PENALIDADES)

6.1. À contratada, total ou parcialmente inadimplente, serão aplicadas as sanções previstas nos arts. 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, a saber:

- a) advertência, nas hipóteses de execução irregular de que não resulte prejuízo para a Contratante;
- b) multa que não excederá, em seu total, 20% (vinte por cento) do valor do contrato, nas hipóteses de inexecução, com ou sem prejuízo para a Contratante;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento para contratar com órgão públicos, por prazo não superior a dois anos, nas hipóteses de execução irregular, atrasos ou inexecução de que resulte prejuízo para a Contratante e,
- d) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os seus motivos determinantes ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, nas hipóteses em que a execução irregular, os atrasos ou a inexecução associem-se à prática de ilícito penal.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A penalidade de multa, estabelecida na alínea “b” desta cláusula, poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com qualquer das demais, podendo ser descontada de eventuais créditos que tenha, em face da Contratante.



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

PARÁGRAFO SEGUNDO – Ocorrendo ineficiência na realização dos serviços por culpa da Contratada, ser-lhe-á aplicada multa moratória de 1% (um por cento), por dia útil, sobre o valor da prestação em atraso, constituindo-se a mora, independentemente de notificação ou interpelação.

PARÁGRAFO TERCEIRO – As multas previstas nesta cláusula não têm natureza compensatória e o seu pagamento não elide a responsabilidade da Contratada por danos causados à Contratante.

CLAUSULA SETIMA - (DA RESCISÃO)

7.1 O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, com as consequências indicadas no art. 80, sem prejuízo das sanções previstas naquela Lei e no Edital.

PARÁGRAFO ÚNICO – Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do Processo, assegurado o direito à prévia e ampla defesa.

CLAUSULA OITAVA - (DA CESSÃO OU DA TRANSFERÊNCIA)

8.1 O presente contrato não poderá ser objeto de cessão, subcontratação ou transferência, no todo ou em parte.

CLAUSULA NONA - (DAS RESPONSABILIDADES)

9.1 A Contratada assume como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução das obrigações contratadas. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Contratante ou a terceiros na execução deste contrato.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A Contratante não responderá por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária, e decorrente da execução do presente contrato, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente à Contratada.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros, em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLAUSULA DÉCIMA - (DA PUBLICIDADE DO CONTRATO)

10.1. **Até** o quinto dia útil do mês seguinte ao da assinatura do presente contrato, a Contratante providenciará sua publicação resumida na Imprensa Oficial, para ocorrer no prazo de vinte dias, daquela data, como condição indispensável para sua eficácia.

CLAUSULA DECIMA PRIMEIRA - (DO FORO)

11.1 O Foro eleito para dirimir controvérsias, quanto às cláusulas do contrato, será o da Comarca de Apiaí, excluído qualquer outro.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente termo foi lavrado em 04 (quatro) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.



**PREFEITURA DE
CAPÃO BONITO**

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAPÃO BONITO - SP.

Rua Nove de Julho, 690 - CEP 18300 - 900 - Fone/ Fax (015) 3543.9900 – Ramal 9936

SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

Capão Bonito/SP, _____ de _____ de 2023

CONTRATANTE:

CONTRATADO:

MUNICÍPIO DE CAPÃO BONITO

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Secretária Municipal de Educação, Esporte e
Cultura

EMPRESA CONTRATADA

Responsável pela Empresa

Função/Cargo

TESTEMUNHAS:

1. _____

2. _____

RG: _____

RG: _____



SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS

SETOR DE LICITAÇÃO

ANEXO VIII – FORMULÁRIO DE DADOS CADASTRAIS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2023 - PROCESSO Nº 2507/2023

I) Dados da Empresa:						
Razão Social:						
CNPJ/MF:		Insc. Estadual:				
Endereço:					Número:	
Bairro:			Complemento:			
Cidade:			Estado:		CEP:	
Telefone 1:		Telefone 2:		e-mail:		

II) Dados do representante legal participante da sessão de licitação:						
Nome:						
RG		CPF:		Data de Nasc:		
Endereço:					Número:	
Bairro:			Complemento			
Cidade:			Estado		CEP:	
Telefone 1:		Telefone 2:		e-mail:		

III) Dados do representante legal que assinará o contrato ou a Ata de Registro de Preços:						
Nome:						
RG		CPF:		Data de Nasc:		
Endereço:					Número:	
Bairro:			Complemento			
Cidade:			Estado		CEP:	
Telefone 1:		Telefone 2:		e-mail:		

IV) Endereço e contato para envio do contrato para assinatura:						
Nome/Setor responsável						
Endereço:					Número:	
Bairro:			Complemento			
Cidade:			Estado		CEP:	
Telefone 1:		Telefone 2:		e-mail:		

V) Dados bancário para pagamento:							
Banco:		Agência:		Tipo de Conta:		nº conta:	

VI) Quadro Societário:						
Nome					CPF:	
Nome					CPF:	
Nome					CPF:	
Nome					CPF:	

_____, ____ de _____ de 2023.

Nome: Cargo/função